

УТВЕРЖДАЮ



Начальник отдела культуры администрации  
муниципального образования Ленинградский район

Ю.И. Мазурова

«10» февраля 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2022 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов)<sup>1)</sup>

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Ленинградский район:  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ленинградская межпоселенческая библиотека»

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования  
Ленинградский район: *культура, кинематография, архивное дело (код вида деятельности- 47)*

Вид муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры  
(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования Ленинградский район из базового (отраслевого) перечня)

Дата  
по сводному  
реестру  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Коды
91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2)</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги : Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

- физические лица;
- юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3)</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>1)</sup>	2-й год планового периода <sup>1)</sup>	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код						2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0. ББ83АА00000				В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент (%)	744	100	100	100
9101000.99.0. ББ83АА01000				Вне стационара		Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент (%)	744	100	100	100
9101000.99.0. ББ83АА02000				Удаленно через сеть интернет		Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент (%)	744	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15%



### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>1)</sup>	2-й год планового периода <sup>1)</sup>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>1)</sup>	2-й год планового периода <sup>1)</sup>
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ.83AA00000				В стационарных условиях;		Количество посетителей	Единица	642	115670	181100	216380	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
9101000.99.0.ББ.83AA01000				Вне стационара;		Количество посетителей	Единица	642	76290	25000	25000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
9101000.99.0.ББ.83AA02000				Удаленно через сеть интернет		Количество посетителей	Единица	642	29570	35570	40570	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги: бесплатно

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Закон Краснодарского края от 23 апреля 1996 года № 28-КЗ «О библиотечном деле в Краснодарском крае»;
- Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- Закон Краснодарского края от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ «О культуре»;
- Закон Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 867-КЗ «Об обязательном экземпляре документов Краснодарского края»;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27 июля 2006 года;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В муниципальном бюджетном учреждении культуры «Ленинградская межпоселенческая библиотека»	График работы библиотек МБУК «ЛМБ», устав, правила пользования библиотеками, муниципальные услуги, дополнительные платные услуги, прейскурант цен на платные услуги, списки новых поступлений, информации о проводимых мероприятиях и конкурсах.	По мере необходимости
В средствах массовой информации	О планируемых и проведенных мероприятиях, статьи о писателях, информации о проводимых конкурсах и акциях	По мере необходимости
Сайт библиотеки	График работы библиотек МБУК «ЛМБ», устав, правила пользования библиотеками, муниципальные услуги, дополнительные	По мере необходимости



	платные услуги, прейскурант цен на платные услуги, списки новых поступлений, информации о проводимых мероприятиях и конкурсах.	
--	--	--

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6)</sup>

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация или реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг показателей учреждения; отчет о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Отдел культуры администрации муниципального образования Ленинградский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 15 января, 10 апреля, 10 июля, 10 октября

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, <sup>7)</sup> \_\_\_\_\_

Директор МБУК «Ленинградская межпоселенческая библиотека»



А.А. Панасенко

<sup>1)</sup> Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования районного бюджета.

<sup>2)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6)</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Ленинградский район, являющимися главными распорядителями средств бюджета муниципального образования, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений, а также главными распорядителями средств бюджета муниципального образования, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, принявшие решение о формировании муниципального задания в отношении данных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.