

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела культуры администрации
муниципального образования Ленинградский район

Ю.И. Мазурова

20 19 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2020 год (на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов)¹⁾

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Ленинградский район:
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ленинградская межпоселенческая библиотека»

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования
Ленинградский район: культура, кинематография, архивное дело (код вида деятельности - 47)

Вид муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования
Ленинградский район из базового (отраслевого) перечня)

Дата
по сводному
реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги : Библиотечное, библиографическое
и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный
номер по базовому
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

- физические лица;
- юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83АА00000				В стационарных условиях		Количество документов-выдач	Единица 642		2020	2021	2022
									473341	473342	473343

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15%

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
								наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83АА00000				В стационарных условиях		Количество посещений	Единица 642		188050	191700	195400			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги: бесплатно

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон «О библиотечном деле» № 78-ФЗ от 29 декабря 1994 года;
- Закон Краснодарского края «О библиотечном деле в Краснодарском крае» № 28-КЗ от 23 апреля 1996 года;
- ; Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» № 77-ФЗ от 29 декабря 1994 года;
- Закон Краснодарского края «О культуре» № 325-КЗ от 3 ноября 2000 года
- Закон Краснодарского края «Об обязательном экземпляре документов Краснодарского края» № 867-КЗ от 31 мая 2005 года;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27 июля 2006 года;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В муниципальном бюджетном учреждении культуры «Ленинградская межпоселенческая библиотека»	График работы библиотек МБУК «ЛМБ», устав, правила пользования библиотеками, муниципальные услуги, дополнительные платные услуги, прейскурант цен на платные услуги, списки новых поступлений,	По мере необходимости

	информации о проводимых мероприятиях и конкурсах.	
В средствах массовой информации	О планируемых и проведенных мероприятиях, статьи о писателях, информации о проводимых конкурсах и акциях	По мере необходимости
Сайт библиотеки	График работы библиотек МБУК «ЛМБ», устав, правила пользования библиотеками, муниципальные услуги, дополнительные платные услуги, прейскурант цен на платные услуги, списки новых поступлений, информации о проводимых мероприятиях и конкурсах.	По мере необходимости

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация или реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания _____

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинг показателей учреждения; отчет о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Отдел культуры администрации муниципального образования Ленинградский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: _____
- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 15 января, 10 апреля, 10 июля, 10 октября
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: _____
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, ⁷⁾ _____

И.о. директора МБУК «Ленинградская межпоселенческая библиотека»



С.М. Гаделиа

¹⁾ Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования районного бюджета.

²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶⁾ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Ленинградский район, являющимися главными распорядителями средств бюджета муниципального образования, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений, а также главными распорядителями средств бюджета муниципального образования, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, принявшие решение о формировании муниципального задания в отношении данных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.